

7K HYRESINKOMSTER, FASTIGHET
POSTBESKRIVNING 2021

INNEHÅLL

| | | |
|----------|---|----------|
| 1 | ÖVERSIKT | 3 |
| 2 | BESKRIVNING AV DATAFLÖDET | 3 |
| 3 | KORRIGERING AV UPPGIFTER | 3 |
| 4 | GILTIGHET | 3 |
| 5 | DATAFLÖDESKOMBINATIONER | 3 |
| 6 | ÄNDRINGAR FRÅN FJOLÅRET / DEN TIDIGARE VERSIONEN | 4 |
| 7 | KOD-UPPGIFTSFÖRTEKNING | 4 |
| 8 | KONTROLLER | 6 |
| 9 | ANMÄRKNINGAR | 6 |

Ändringshistoria

| Dag | Version | Beskrivning |
|-----------|---------|--|
| 28.9.2021 | 1.0 | Första publicerade version för skatteåret 2021 |

1 ÖVERSIKT

Syftet med dokumentet är att förklara formen av uppgifter som ska lämnas in och beskriva hur materialet kontrolleras. Ytterligare information finns även i dokumentet [Elektroniska deklARATIONER och anmÄlNINGAR Allmän beskrivning \(pdf\)](#) (*skatt.fi > Skatteförvaltningen > Utvecklare > Instruktioner > Elektroniska deklARATIONER och anmÄlNINGAR, allmän beskrivning*).

2 BESKRIVNING AV DATAFLÖDET

Detaljerade anvisningar för ifyllning av anmälan finns på Skatteförvaltningens webbplats [Blanketter](#) (*skatt.fi > Skatteförvaltningen > Kontakta oss > Blanketter*).

Bestämmelser om hur man skickar in deklARATIONEN ingår i [Skatteförvaltningens beslut om elektroniska tjänster och certifiering](#) (*skatt.fi > Detaljerade skatteanvisningar > Beslut > Skatteförvaltningens beslut om elektroniska tjänster och certifiering*).

Du kan kontrollera vilket autentiserings sätt som krävs för dataflödet och var i dataflödet auktoriseringen kan kontrolleras i sidan [Autentiserings sätt, behörigheter och representationsrätter](#) (*Ilmoitin.fi > Anvisningar och hjälpmedel > Autentiserings sätt, behörigheter och representationsrätter*).

3 KORRIGERING AV UPPGIFTER

En inlämnad elektronisk inkomstskattedeklARATION korrigeras genom att skicka huvuddeklARATIONSblanketten och alla bilageblanketter som innehåller korrigerade uppgifter på nytt. Huvudblanketten måste skickas på nytt även om det inte finns någonting att korrigera i den.

4 GILTIGHET

Strukturerna och kontrollerna i denna postbeskrivning är giltiga i produktionsmiljön fr.o.m. 28.9.2021 och de är i kraft tills en ny version av postbeskrivningen publiceras.

5 DATAFLÖDESKOMBINATIONER

Kontrollera de dataflöden som kan skickas i samma fil med detta dataflöde i dokumentet [Tillåtna blankettkombinationer för elektroniska inkomstskattedeklARATIONER \(xlsx\)](#) (*skatt.fi > Skatteförvaltningen > Utvecklare > Postbeskrivningar > InkomstskattedeklARATIONER > Tillåtna blankettkombinationer för elektroniska inkomstskattedeklARATIONER*).

6 ÄNDRINGAR FRÅN FJOLÅRET / DEN TIDIGARE VERSIONEN

| Version | Kod | Uppgift | Förklaring |
|---------|-----|--|---|
| 1.0 | 000 | Postkod | Ändringar i årtal |
| | 048 | Information om det sändande programmet | Uppgiften har ändrats till obligatorisk |

7 KOD-UPPGIFTSFÖRTEKNING

| Kod | P/V | Beräkning/Undersökning | Beskrivning | Form | Tillåtna värden |
|------------|-----|------------------------|---|-----------------------|-----------------|
| 000 | P | | Postkod | AN8 | VSY07K21 |
| 045 | P | | Förmedlingstjänstens kod | AN3 | |
| 048 | P | | Information om det sändande programmet | AN35 | |
| 014 | P | | Uppgift som identifierar den programvara som producerat anmälan | YTUNNUS_A N2 | |
| 198 | P | | Programmets tidstämpel | PPKKVVVV HHMMSS | |
| 054 | P | | Räkenskapsperiod | PPKKVVVV- PPKKVVVV | |
| OTS | | | Personuppgifterna | | |
| 010 | P | | Kundbeteckning | HETU2 YTUNNUS2 | |
| OTS | | | Uppgifter om fastigheten | | |
| 800 | V | * | Fastighetens fastighetsbeteckning | AN23 | |
| 805 | V/P | * | Fastighetens namn | AN70 | |
| 463 | V/P | * | Hyresgästens personbeteckning eller FO-nummer | YTUNNUS HETU | |
| 464 | V/P | * | Hyresgästens namn | AN140 | |
| 462 | P | | Uthyrd under perioden | PPKKVVVV- PPKKVVVV | |
| 401 | P | | Din ägarandel av fastigheten (%) | +D3,2 | |

| Kod | P/V | Beräk- ning/Un- dersök- ning | Beskrivning | Form | Tillåtna vär- den |
|------------|-----|---------------------------------------|---|-------|----------------------|
| 435 | V | | Om endast en del av byggnaden hyrs ut ska du ange antalet uthyrda kvadratmeter. | +D10 | |
| 977 | V | | Din egen andel av bruttohyresinkomsterna / år | R13,2 | |
| OTS | | | Kostnader som hänför sig till hyresinkomsterna (ange endast din egen andel) | | |
| 458 | V | | Årliga reparationskostnader | R13,2 | |
| 490 | V | | Övriga kostnader som hänför sig till hyresinkomsten | R13,2 | |
| 470 | V | * | Skatteårets avskrivningar (470=777+787+808) | R13,2 | |
| 475 | V | | Beskattningsbar hyresinkomst/år, netto (differensen mellan inkomsterna och kostnaderna då den är positiv) | R13,2 | |
| 442 | V | | Förlust från uthyrningsverksamheten/år, netto (differensen mellan inkomsterna och kostnaderna då den är negativ) | R13,2 | |
| OTS | | | Uträkning av avskrivningar | | |
| 810 | V | | Anskaffningspris för hela fastigheten | R13,2 | |
| 001 | V | | Deluppgiftsgrupp för fastighet börjar | N8 | |
| 084 | | | Byggnadstyp (Maximiprocent) 1 = 7 % Butik, lager, fabrik, verkstad e.d. byggnad 2 = 4 % Bostadshus, kontorsbyggnad e.d. byggnad | N1 | 1,2 |
| 771 | V | | Den uthyrda byggnadens eller egendomens andel av fastighetens anskaffningspris | R13,2 | |
| 772 | V | | Oavskriven anskaffningsutgift vid skatteårets ingång | R13,2 | |
| 773 | V | | Tillägg under skatteåret | R13,2 | |
| 776 | V | | Oavskriven anskaffningsutgift efter tillägg | R13,2 | |
| 777 | V | | Skatteårets avskrivning | R13,2 | |
| 778 | V | | Den oavskrivna anskaffningsutgiften vid skatteårets utgång | R13,2 | |

| Kod | P/V | Beräk- ning/Un- dersök- ning | Beskrivning | Form | Tillåtna vär- den |
|------------|-----|---------------------------------------|--|-------|----------------------|
| 009 | V | | Deluppgiftsgrupp för fastighet slutar | N8 | |
| OT2 | | | 25 % Lös egendom som hör till fastigheten | | |
| 801 | V | | Den uthyrda byggnadens eller egendomens andel av fastighetens anskaffningspris | R13,2 | |
| 802 | V | | Oavskriven anskaffningsutgift vid skatteårets ingång | R13,2 | |
| 803 | V | | Tillägg under skatteåret | R13,2 | |
| 807 | V | | Oavskriven anskaffningsutgift efter tillägg | R13,2 | |
| 808 | V | | Skatteårets avskrivning | R13,2 | |
| 809 | V | | Den oavskrivna anskaffningsutgiften vid skatteårets utgång | R13,2 | |
| 999 | P | | Postens sluttecken | N8 | |

8 KONTROLLER

| Ny/ Andr | Kod | Beskrivning av beräkningsregel eller kontroll |
|-------------|-------------------|--|
| | 800 805 | #1421; Om uppgiften Fastighetsbeteckning (800) inte har angetts ska du ange Fastighetens namn (805) |
| | 463 464 | #1423; Om du har en konstgjord beteckning i punkten Hyresgästens personbeteckning eller FO-nummer (463) ska du också ange Hyresgästens namn (464) |
| | 777 808 470 | #1422; Skatteårets avskrivning (777) + Skatteårets avskrivning (808) ska vara lika stor som Skatteårets avskrivningar (470) |
| | 475#442 | #858; Av en fastighet kan man ange endast uppgiften Beskattningsbar hyresinkomst/år, netto (475) eller Förlust av hyresverksamhet/år, netto (442). |

9 ANMÄRKNINGAR

Inga anmärkningar om dataflödet.