

**SKYLDIGHETEN ATT LÄMNA UPPGIFTER VID BYGGANDE  
UPPGIFTER OM ARBETSTAGARE  
(VSTYONTE)**

**POSTBESKRIVNING**

# INNEHÅLL

1	ALLMÄN BESKRIVNING .....	3
2	BESKRIVNING AV DATAFLÖDET .....	3
3	KORRIGERING AV UPPGIFTER .....	4
4	GILTIGHET.....	4
5	ÄNDRINGAR JÄMFÖRT MED DEN TIDIGARE VERSIONEN .....	4
6	DATAFLÖDESKOMBINATIONER .....	5
7	POSTBESKRIVNING.....	5
8	KONTROLLER.....	9
9	ANMÄRKNINGAR .....	14
10	KONTAKTUPPGIFTER I TEKNISKA FRÅGOR .....	14
11	INSTRUKTIONER OCH EXEMPEL.....	14
11.1	Den uppgiftsskyldiges beteckning .....	14
11.2	Arbetstagarens arbetsdagar.....	14
11.3	Arbetstagarens arbetstimmar .....	14
11.4	Uppgifter om arbetstagare.....	15
11.5	Arbetstagarens identifikationsuppgifter .....	15
11.6	Uppgifter om byggarbetsplatsen .....	15
11.7	Uppgifter om arbetsgivaren.....	15
11.8	Arbetsgivarens företrädare .....	15
11.9	Arbetsgivarens adress .....	15
11.10	Uppgifter om den som låter utföra hyrt arbete .....	15
11.11	Inga uppgifter om arbetstagare.....	16
11.12	Arten av arbetstagarens anställningsförhållande .....	16
12	BILAGOR .....	17
	BILAGA 1 - Exempel på hur kod:uppgiftsparen skapas .....	17

# Ändringshistoria

Datum	Version	Beskrivning
7.5.2018	1.5	Postbeskrivningen har flyttats till ett nytt underlag. Uppgiftsformerna visas så som de är i formatet. Uppgift 048 Programvara som producerat anmälan har lagts till så att den syns i postbeskrivningen Kontroller med felkoder #XXX; har lagts till

## 1 ALLMÄN BESKRIVNING

Syftet är att förklara formen av uppgifter som ska lämnas in och beskriva hur materialet kontrolleras. Ytterligare information finns även i dokumentet skatt.fi > Om Skatteförvaltningen > Information om beskattning > Utvecklare > Instruktioner > Elektroniska deklARATIONER och anmÄlNINGAR, allmän beskrivning.

Materialet ska följa teckenkodningen ISO 8859-1 (Latin 1).

## 2 BESKRIVNING AV DATAFLÖDET

Du kan kontrollera [här](#) hurdant autentiseringssätt och hur stark Katso-kod och behörighet det krävs för dataflödet samt var i dataflödet auktoriseringen kontrolleras.

Den huvudsakliga genomföraren av byggprojektet är fr.o.m. 1.7.2014 skyldig att lämna uppgifter till Skatteförvaltningen om arbetstagare på en gemensam byggarbetsplats. Den huvudsakliga genomföraren lämnar uppgifter om sina egna arbetstagare och om arbetstagarna för de övriga entreprenörerna som verkar på byggarbetsplatsen. Den huvudsakliga genomföraren får uppgifter om andra entreprenörers arbetstagare från arbetsgivarna som ska lämna dessa uppgifter till den huvudsakliga genomföraren. Uppgifterna ska också lämnas för egenföretagare och hyrd arbetskraft. Uppgifterna har för första gången tagits emot för juli 2014.

Den huvudsakliga genomföraren definieras i 2 § 4 punkten i statsrådets förordning om säkerheten vid byggarbeten (205/2009). Enligt punkten avses med den som huvudsakligen genomför byggprojektet en av byggherren utsedd huvudentreprenör eller en arbetsgivare som utövar den huvudsakliga bestämmanderätten eller, om sådan inte finns, byggherren själv. Skyldigheten att lämna uppgifter gäller följaktligen i sista hand byggherren själv, om denne inte utsett en huvudsaklig genomförare för byggarbetsplatsen.

Uppgifterna ska lämnas till Skatteförvaltningen varje månad separat för varje byggarbetsplats. Tidsfristen för lämnandet av anmälan är senast den femte dagen i den andra månaden som följer på månaden som anmälan gäller. Uppgifterna för juli ska t.ex. lämnas senast den 5 september.

I Skatteförvaltningens anvisning [Skyldighet att lämna uppgifter vid byggande](#) finns ytterligare information om förfaranden och de parter som är skyldiga att lämna uppgifter.

Filen för lämnande av uppgifter om arbetstagare består av två olika dataflöden:

1. uppgifter om den uppgiftsskyldige, då är namnet på dataflödet VSRACYHT
2. uppgifter om arbetstagare på en byggarbetsplats, då är namnet på dataflödet VSTYONTE.

I filen för lämnande av uppgifter om arbetstagare ska det först finnas en VSRACYHT-post (den första posten) och efter det en eller flera VSTYONTE-poster för varje byggarbetsplats, när det handlar om en grund- eller korrigeringsanmälan (anmälan typ P eller K). Med raderingsanmälan (anmälan typ D) behöver VSTYONTE-postens uppgifter inte lämnas.

Lämna uppgifterna om arbetstagare för varje byggarbetsplats och arbetsgivare i egna VSTYONTE-poster. Om det handlar om hyrda arbetstagare ska du lämna uppgifter om de hyrda arbetstagarna för varje arbetsgivare som hyr ut arbetskraft i en egen VSTYONTE-post.

I en fil för lämnande av uppgifter om arbetstagare kan den som är skyldig att lämna uppgifter lämna anmälningar med uppgifter om arbetstagare från en eller flera bygg-arbetsplatser för redovisningsmånaden i fråga.

Anmälans typ för filen kan bara vara en av följande:

- grundanmälan (P) eller
- korrigeringsanmälan (K) eller
- raderingsanmälan (D)

### 3 KORRIGERING AV UPPGIFTER

Redovisningsmånadens första anmälan är grundanmälan (anmälans typ P). Efter att grundanmälan har lämnats får den uppgiftsskyldige en automatiskt genererad individuell **anmälningsskod** av anmälningsskanalen och information om tidpunkten när anmälan lämnades. Grundanmälan kod byts varje månad och är ny för varje gång en grundanmälan lämnas, även om den uppgiftsskyldige (och uppgifterna om arbetstagarna) inte skulle ändras. **Den här anmälningsskoden måste användas om uppgifterna senare korrigeras eller raderas.**

Den uppgiftsskyldige korrigerar felen i anmälningmaterialet genom att lämna ett nytt ersättande anmälningsskoden för materialet som ska korrigeras anges, dvs. anmälningsskoden för den tidigare grundanmälan eller korrigeringsanmälan. Anmälningsskoden är den samma under hela korrigeringskedjans lopp (grundanmälan, korrigeringsanmälan, 2:a korrigeringsanmälan).

Med korrigeringsanmälan går det att

- lämna nya uppgifter som tidigare saknats
- radera uppgifter som tidigare funnits på anmälan och
- korrigera felaktiga uppgifter.

I korrigeringsanmälan måste alla uppgifter som förblir giltiga alltid lämnas på nytt, även om anmälan innehåller felfria uppgifter om flera arbetstagare. I korrigeringsanmälan ska man förutom anmälningsskoden fylla i alla uppgifter som ska ges med VSRACYHT- och VSTYONTE-posterna i enlighet med reglerna för om uppgifterna i uppgiftsfälten är obligatoriska eller villkorliga.

Den uppgiftsskyldige kan korrigera sina uppgifter retroaktivt för de senaste 12 månaderna före redovisningsperioden.

*Exempel: Ett fel har upptäckts i filen för maj år 2017, som den uppgiftsskyldige har lämnat den 5 juli 2017. Den uppgiftsskyldige ska korrigera uppgiften senast den 5 juli 2018.*

Du kan ta bort allt anmälningsskoden för materialet som ska korrigeras anges, dvs. anmälningsskoden för den tidigare grundanmälan eller korrigeringsanmälan. Anmälningsskoden är den samma under hela korrigeringskedjans lopp (grundanmälan, korrigeringsanmälan, 2:a korrigeringsanmälan).

Vid korrigeringsanmälan (anmälans typ K) eller radering (anmälans typ D) av materialet ska man använda samma inlämningskanal som för det ursprungliga materialet.

### 4 GILTIGHET

Strukturer och kontroller enligt denna postbeskrivning har varit i kraft i produktionsmiljöer från och med 31.12.2015 och de gäller fram till dess att en ny version av postbeskrivningen publiceras.

### 5 ÄNDRINGAR JÄMFÖRT MED DEN TIDIGARE VERSIONEN

Version	Kod	Uppgift	Förklaring
1.5	048	Programvara som producerat anmälan	Lagts till så att uppgiften syns i postbeskrivningen. Den har redan tidigare funnits i formatet som en uppgift som man frivilligt kan lägga till.

	252 253 254 255	Adressen till byggarbetsplatsen	Felmeddelandet som kontrollen ger har ändrats så att den bättre beskriver kontrollen som har gjorts, #920→#1397.
	511 512	Stat för arbetsgivarens adress Landets namn för arbetsgivarens adress	De felaktiga identifikationsuppgifterna (512 → 511 och 513 → 512) har korrigerats i felmeddelandet #953 som kontrollen ger

## 6 DATAFLÖDESKOMBINATIONER

I början av samma fil med detta dataflöde ska man skicka dataflödet VSRACYHT.

Uppgiften 010 måste vara samma för alla poster som ges i filen.

## 7 POSTBESKRIVNING

Kod	V/P	Beräkning/Undersökning	Beskrivning	Form	Tillåtna värden
000	P		Postkod	AN8	VSTYONTE
010	V/P	*	Den uppgiftsskyldiges finska FO-nummer eller personbeteckning Se 11.1 Den uppgiftsskyldiges beteckning	ALITP2    HETU2	
150	V/P	*	Den uppgiftsskyldiges utländska beteckning Se 11.1 Den uppgiftsskyldiges beteckning	AN30	
151	V/P	*	Den uppgiftsskyldiges utländska beteckningstyp 1 = Mervärdesskattenummer (s.k. VAT-nummer) 2 = Utländskt handelsregisternummer 3 = TIN (nummer som används vid beskattningen ut-omlands) 4 = Utländsk personbeteckning	N1	1,2,3,4,
<b>Den uppgiftsskyldiges kontaktperson och kontaktpersonens adress för BYGGARBETSPLATSEN I FRÅGA</b>					
Uppgifter för den uppgiftsskyldiges kontaktperson för byggarbetsplatsen i fråga är frivilliga.					
200	V/P	*	Efternamn för den uppgiftsskyldiges kontaktperson Efternamnet på ombudet eller personen som företaget har utsett	AN200	
201	V/P	*	Förnamn för den uppgiftsskyldiges kontaktperson Förnamnet på ombudet eller personen som företaget har utsett.	AN100	
202	V	*	Telefonnummer för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	PUHELIN	
203	V	*	E-postadress för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	EMAIL	
204	V		c/o-adress för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	AN50	
205	V/P	*	Gatuadress för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	AN100	
206	V/P	*	PB för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	AN9	
207	V/P	*	Postnummer för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	AN12	
208	V/P	*	Postanstalt för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	AN190	
209	V/P	*	Adressens landskod för den uppgiftsskyldiges kontaktperson	MAA TUNNUS	
210	V/P	*	Namn på adressens land för den uppgiftsskyldiges kontakt-	AN35	

			person		
<b>Uppgifter om byggarbetsplatsen</b>					
Se 11.66 Uppgifter om byggarbetsplatsen					
250	V/P	*	Byggarbetsplatsens nummer	AN35	
251	V/P	*	Avtalets nummer Se 11.66 Uppgifter om byggarbetsplatsen	AN50	
252	V/P	*	Byggarbetsplatsens gatuadress	AN100	
253	V/P	*	Fritt formulerad text som anger byggarbetsplatsen läge	AN200	
254	V/P	*	Byggarbetsplatsens postnummer	AN5	
255	V/P	*	Byggarbetsplatsens postanstalt	AN30	
256	V		Byggarbetsplatsens startdatum	PPKKVVV V	
257	V	*	Byggarbetsplatsens slutdatum	PPKKVVV V	
<b>Anmälan om Ingen verksamhet för byggarbetsplatsen i fråga</b>					
Om verksamheten på byggarbetsplatsen har avbrutits eller slutat, lämnar man inga uppgifter om arbetsgivare, företrädare/kontaktperson, den som anlitar hyrd arbetskraft eller arbetstagare.					
258	V		Ingen verksamhet under redovisningsmånaden för byggarbetsplatsen i fråga  1 = Arbetet på byggarbetsplatsen har avbrutits 2 = Arbetet på byggarbetsplatsen har avslutats	N1	1,2
<b>Uppgifter om arbetsgivaren</b>					
Se 11.77 Uppgifter om arbetsgivare					
500	V/P	*	Arbetsgivarens namn  Företagets eller samfundets officiella namn eller personens officiella efternamn och förnamn, när personen är en enskild näringsidkare.	AN200	
501	V/P	*	Arbetsgivarens finska FO-nummer eller personbeteckning	ALITP2    HETU2	
502	V/P	*	Arbetsgivarens utländska beteckning	AN30	
503	V/P	*	Arbetsgivarens utländska beteckningstyp  1 = Mervärdesskattenummer (s.k. VAT-nummer) 2 = Utländskt handelsregisternummer 3 = TIN (nummer som används vid beskattningen ut-omlands) 4 = Utländsk personbeteckning	N1	1,2,3,4
504	V/P	*	Arbetsgivarens hemviststat	MAATUN NUS	
505	V/P	*	Namn på arbetsgivarens hemviststat	AN35	
<b>Arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson</b>					
Se 11.8 Arbetsgivarens företrädare					
550	V/P	*	Efternamn för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson  Efternamnet på ombudet eller personen som företaget har utsett.	AN200	
551	V/P	*	Förnamn för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson  Förnamnet på ombudet eller personen som företaget har	AN100	

			utsett.		
552	V/P	*	Telefonnummer för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	PUHELIN	
553	V/P	*	E-postadress för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	EMAIL	
554	V		c/o-adress för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	AN50	
555	V/P	*	Gatuadress för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	AN100	
556	V/P	*	PB för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	AN9	
557	V/P	*	Postnummer för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	AN12	
558	V/P	*	Postanstalt för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	AN190	
559	V/P	*	Adressens landskod för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	MAATUN NUS	
560	V/P	*	Landets namn för arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson	AN35	

### Arbetsgivarens adress

Se 11.9 Arbetsgivarens adress

506	V		Arbetsgivarens c/o-adress	AN50	
507	V/P	*	Arbetsgivarens gatuadress	AN100	
508	V/P	*	Arbetsgivarens PB	AN9	
509	V/P	*	Arbetsgivarens postnummer	AN12	
510	V/P	*	Arbetsgivarens postanstalt	AN190	
511	V/P	*	Stat för arbetsgivarens adress	MAATUN NUS	
512	V/P	*	Landets namn för arbetsgivarens adress	AN35	

### Uppgifter om den som låter utföra hyrt arbete

Se 11.100 Uppgifter om

600	V/P	*	Namnet på den som låter utföra hyrt arbete	AN200	
601	V/P	*	Finska FO-numret eller personbeteckningen för den som låter utföra hyrt arbete	ALITP2    HETU2	
602	V/P	*	Utländsk beteckning för den som låter utföra hyrt arbete	AN30	
603	V/P	*	Utländsk beteckningstyp för den som låter utföra hyrt arbete 1 = Mervärdesskattenummer (s.k. VAT-nummer) 2 = Utländskt handelsregisternummer 3 = TIN (nummer som används vid beskattningen ut-omlands) 4 = Utländsk personbeteckning	N1	1,2,3,4
604	V/P	*	Hemviststat för den som låter utföra hyrt arbete	MAATUN NUS	
605	V/P	*	Namn på hemviststat för den som låter utföra hyrt arbete	AN35	

### Inga uppgifter om arbetstagare från arbetsgivaren

Se 11.11 Inga uppgifter om arbetstagare. Om det anges att alla uppgifter om arbetstagare saknas (513=1), ska inga uppgifter om arbetstagare anges

513	V		Inga uppgifter om arbetstagare från arbetsgivaren 1 = alla uppgifter om arbetstagare saknas 2 = en del av uppgifterna om arbetstagare saknas	N1	1,2
-----	---	--	--	----	-----

**Uppgifter om arbetstagare – återkommande deluppgiftsgrupp, 0–n st.**

Se 11.4 Uppgifter om arbetstagare

001	V/P		Inledningstecken för återkommande deluppgiftsgrupp Mängden av återkommande deluppgiftsgrupper inleds, som värde ges de återkommande gruppernas antal; deluppgiftsgruppen avslutas med koden 009, vars värde är deluppgiftsgruppens ordningsnummer.	+N8	
-----	-----	--	---	-----	--

**Arbetstagarens identifikationsuppgifter**

Se 11.5 Arbetstagarens identifikationsuppgifter

650	V/P	*	Arbetstagarens finska personbeteckning	HETU2	
651	V/P	*	Arbetstagarens skattenummer	VERONU MERO	
652	V/P	*	Arbetstagarens födelsetid	SYNTAIKA 2	
653	V/P	*	Arbetstagarens efternamn	AN200	
654	V/P	*	Arbetstagarens förnamn	AN100	
655	V		Arbetstagarens telefonnummer	PUHELIN	
656	V		Arbetstagarens e-postadress	EMAIL	
657	V/P	*	Arbetstagarens hemviststat	MAATUN NUS	
658	V/P	*	Namn på arbetstagarens hemviststat	AN35	

**Arbetstagarens adress i hemviststaten**

Om arbetsgivarens hemviststat är någon annan än Finland är arbetstagarens gatuadress, postnummer, postanstalt och adressens landskod (och landets namn, om landskoden är XX) obligatoriska uppgifter.

659	V		Arbetstagarens c/o-adress i hemviststaten	AN50	
660	V/P	*	Arbetstagarens gatuadress i hemviststaten	AN100	
661	V/P	*	Arbetstagarens postnummer i hemviststaten	AN12	
662	V/P	*	Arbetstagarens postanstalt i hemviststaten	AN190	
663	V/P	*	Adressens landskod för arbetstagaren	MAATUN NUS	
664	V/P	*	Landets namn för arbetstagarens adress	AN35	

**Arbetstagarens adress i Finland**

665	V	*	Arbetstagarens c/o-adress	AN50	
666	V/P	*	Arbetstagarens gatuadress	AN100	
667	V/P	*	Arbetstagarens postnummer	AN5	
668	V/P	*	Arbetstagarens postanstalt	AN30	

**Anställningsuppgifterna**

669	V/P	*	Intyg för utsänd arbetstagare (E101 eller A1) 1 = Ja 2 = Nej Om arbetstagarens hemviststat är någon annan än Finland ska uppgiften Intyg för utsänd arbetstagare anges.		1,2
670	V/P	*	Anställningsförhållandets art 1 = i arbetsavtalsförhållande 2 = hyrd arbetstagare	N1	1,2,3,4,5



			3 = yrkesutövare eller annan motsvarande 4 = praktikant 5 = talkoarbetare  Se punkt 11.12 Arten av arbetstagarens anställningsförhållande		
671	V/P	*	Första dag som arbetstagaren arbetat på byggarbetsplatsen	PPKKVVV V	
672	V/P	*	Sista dag som arbetstagaren arbetar på byggarbetsplatsen	PPKKVVV V	
673	V		Arbetstagarens arbetsdagar  Se 11.2 Arbetstagarens arbetsdagar	+N3	
674	V		Arbetstagarens arbetstimmar  Se 11.3 Arbetstagarens arbetstimmar	+N4	
009	V/P		Sluttecken för återkommande deluppgiftsgrupp  Uppgiftens värde = löpande nummer.	+N8	
048	V		Programvara som producerat anmälan	AN35	
999	P		Postens sluttecken  Postens löpande nummer i filen (t.ex. 999:1, 999.2, 999:3, ... 999:12573).	+N8	

## 8 KONTROLLER

Ny/ Förändrad	Kod	Beskrivning av beräkningsregel eller kontroll
	010 150	I filens VSRACYHT-post och i alla VSTYONTE-poster ska man använda samma beteckning för den uppgiftsskyldige, antingen en finsk beteckning (010) eller en utländsk beteckning (150).  #947; Den uppgiftsskyldiges beteckning (010 eller 150) på blankett VSTYONTE överensstämmer inte med beteckningen på blankett VSRACYHT
	150 151	Filens VSRACYHT-post och alla VSTYONTE-poster måste ha samma utländska beteckningstyp för den uppgiftsskyldige (151).  #948; Den utländska beteckningens typ (151) på blankett VSTYONTE motsvarar inte beteckningens typ på blankett VSRACYHT
	010 150 151	Du måste ange antingen den uppgiftsskyldiges finska (010) eller utländska (150) beteckning och dess typ (151).  #939; Om den uppgiftsskyldiges finska FO-nummer eller personbeteckning (010) inte angetts, ange den uppgiftsskyldiges utländska beteckning (150) och typ av den utländska beteckningen (151).
	200 201 202 203 205 206 207	Namnet på den uppgiftsskyldiges kontaktperson för byggarbetsplatsen i fråga (200 och 201) är obligatoriskt om kontaktpersonens kontaktuppgifter (202-209) har angetts.

208 209	#1053; Om en av uppgifterna för den uppgiftsskyldiges kontaktperson för byggarbetsplatsen i fråga har angetts (uppgifterna 202-209), ange också namnet på den uppgiftsskyldiges kontaktperson (uppgifterna 200 och 201)
205 206 207 208 209	Om gatuadressen (205), PB (206), postnumret (207), postanstalten (208) eller adressens landskod (209) har angetts för den uppgiftsskyldiges kontaktperson för byggarbetsplatsen i fråga, ska du ange alla dessa uppgifter.  #1052; Om en av uppgifterna kontaktpersonens gatuadress (205) eller PB (206) och postnummer (207) och postanstalt (208) och adressens landskod (209) har angetts, ange dem alla.
210 209	Namnet på landet i adressen (210) för den uppgiftsskyldiges kontaktperson är en obligatorisk uppgift om landskoden (209) är XX.  #950; Ange namnet på den uppgiftsskyldiges land om landskoden är XX.
250 251 252 253	Du måste ange någon av uppgifterna byggarbetsplatsens nummer (250), avtalsnummer (251), byggarbetsplatsens gatuadress (252) eller en fritt formulerad text som anger byggarbetsplatsens läge (253).  #919; Ange en av följande uppgifter om belägenheten av arbetsplatsen: byggarbetsplatsens nummer (250), avtalsnummer (251), byggarbetsplatsens gatuadress (252) eller en fritt formulerad text som anger byggarbetsplatsens läge (253).
252 253 254 255	Om gatuadressen (252) eller en fritt formulerad text som anger byggarbetsplatsens läge (253) har angetts måste den fullständiga adressen anges (även uppgifterna 254 och 255).  #1397; Om du har angett arbetsplatsens gatuadress (252) eller en fritt formulerad text som anger byggarbetsplatsens läge (253), ska du också ange postnumret (254) och postanstalten (255)
256 257	Om datumen har angetts (uppgifterna 256 och 257) måste slutdatumet (257) vara större eller lika stort som startdatumet (256).  #938; Sista dagen måste vara densamma eller senare än första dagen.
258	Om verksamheten på byggarbetsplatsen har avbrutits eller slutat ska du inte ange några uppgifter om arbetsgivare, företrädare/kontaktperson, den som anlitat hyrd arbetskraft eller arbetstagare för den.  #1054; Om verksamheten på byggarbetsplatsen har avbrutits eller slutat (258 = 1 eller 2), lämnar man inga uppgifter om arbetsgivare (uppgifterna 500-505 och 506-512), företrädare/kontaktperson (uppgifterna 550-560), den som anlitar hyrd arbetskraft (uppgifterna 600-605) eller arbetstagare (uppgifterna 650-674).
500	Arbetsgivarens namn (500) måste anges om det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet (258).

		#109; Obligatorisk uppgift saknas från posten
501 502 503 504		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och arbetsgivarens FO-nummer eller finska personbeteckning (501) inte har angetts måste du ange en utländsk beteckning (502), dess typ (503) och hemviststat (504)  #921; Om arbetsgivarens FO-nummer eller finska personbeteckning (501) inte har angetts, ange utländsk beteckning (502), typ av den utländska beteckningen (503) och hemstat (504).
507 508 509 510 511		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och arbetsgivarens FO-nummer eller finska personbeteckning (501) inte har angett, ska du ange arbetsgivarens gatuadress (507), PB (508), postnummer (509), postanstalt (510) och adressens landskod (511).  #923; Om arbetsgivarens FO-nummer eller finska personbeteckning (501) inte har angetts, ange arbetsgivarens gatuadress (507) eller PB (508) och postnummer (509), postanstalt (510) och landskod (511).
512		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och XX har angetts som landskod för arbetsgivarens adress (511) är landets namn (512) obligatoriskt.  #953; Ange namnet på landet i arbetsgivarens adress om landskoden är XX.
502 503 504		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och någon av uppgifterna arbetsgivarens utländska beteckning (502), dess typ (503) eller hemviststat (504) har angetts, ska du ange alla dessa uppgifter.  #997; Om en av uppgifterna Arbetsgivarens utländska beteckning (502), Typ av arbetsgivarens utländska beteckning (503) eller Arbetsgivarens hemstat (504) har angetts, måste de alla anges.
505 504		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och XX har angetts som arbetsgivarens hemviststat (504) är namnet på hemviststaten (505) en obligatorisk uppgift.  #951; Ange namnet på arbetsgivarens hemstat om hemstatens landskod är XX.
550		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet är förnamnet (550) en obligatorisk uppgift.  #109; Obligatorisk uppgift saknas från posten
551		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet är efternamnet (551) en obligatorisk uppgift.  #109; Obligatorisk uppgift saknas från posten
552 553		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet måste du antingen ange telefonnumret (552) eller e-postadressen (553).  #989; Ange antingen Telefonnummer för arbetsgivarens representant eller kontaktperson (552) eller e-postadress (553).
555		När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och någon av uppgifterna gatuadress (555), PB (556), postnummer (557), postanstalt (558) eller landskod (559) har angetts, måste du ange dem alla komplett.

		#922; Om du anger en av adresserna till arbetsgivarens representant, ange dem alla: Gatuadress (555) eller PB (556), postnummer (557), postanstalt (558) och landskod (559).
	560	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och XX har angetts som landskod för arbetsgivarens företrädare är landets namn (560) obligatoriskt.  #952; Ange namnet på landet i adressen för arbetsgivarens representant eller kontaktperson om landskoden är XX.
	600 601 602 603 604 605	Om du anger uppgifter om den som låter utföra hyrt arbete (koderna 600-605) får du anmäla endast uppgifter om hyrda arbetstagare (670=2) i VSTYONTE-posten.  #970; Om du deklarerar eller anmäler uppgifter om en person som låter utföra hyrt arbete (koderna 600-605) får du anmäla eller deklarerar endast uppgifter om hyrda arbetstagare (670=2) på blanketten.
	670 600 601 602 603 604 605	Om minst en av arbetstagarna har hyrd arbetstagare (670=2) som anställningsförhållandets art måste du ange uppgifterna om den som låter utföra hyrt arbete (600-605).  #933; Fyll i uppgifterna om den som låter utföra hyrt arbete om en av arbetstagarna har hyrd arbetstagare som anställningsförhållandets art
	600 601 602 603 604 605	Om man inte har angett Alla uppgifter om arbetstagare saknas (513=1), ska uppgifter om den som låter utföra hyrt arbete (600-605) inte anges om inga hyrda arbetstagare anges (arbetsförhållandets art 670=2).  #1101; Om det finns inga hyrda arbetstagare, lämnas uppgifter om den som anlitar hyrd arbetskraft (uppgifterna 600-605) inte
	600 602 603 604	Om den finska beteckningen för den som låter utföra hyrt arbete (601) inte anges måste du ange namnet på den som låter utföra hyrt arbete (600), den utländska beteckningen (602), dess typ (603) och hemviststaten (604).  #935; Om finska FO-numret eller personbeteckningen (601) inte har angetts, ange namnet på den som låter utföra uthyrt arbete (600), utländsk beteckning (602), typ av den utländska beteckningen (603) och hemstat (504).
	602 603 604	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och någon av uppgifterna utländsk beteckning (602), dess typ (603) och hemviststaten (604) för den som låter utföra hyrt arbete har angetts, måste du ange alla dessa uppgifter.  #996; Om en av uppgifterna Utländsk beteckning för den som låter utföra hyrt arbete (602), Typ av utländsk beteckning för den som låter utföra hyrt arbete (603) eller Hemstat för den som låter utföra hyrt arbete (604) har angetts, måste de alla anges.
	605 604	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och XX har angetts som landskod i adressen för den som låter utföra hyrt arbete (604) är landets namn (605) obligatoriskt.  #954; Ange namnet på hemstaten av den som låter utföra hyrt arbete om hemstatens landskod är XX.
	650 651 652 653	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och uppgifter om arbetstagare anges måste du ange antingen arbetstagarens finska personbeteckning (650) och hemviststat (657) eller arbetstagarens skattnummer (651), födelsetid (652), för- och efternamn (653 och 654) samt

654 657	hemviststat (657).  #924; Ange arbetstagarens finska personbeteckning (650) och hemstat (657) eller skattenummer (651), födelsetid (652), namn (653 och 654) och hemstat (657).
513	Om uppgiften Inga uppgifter om arbetstagare från arbetsgivaren (513) har värde 1 (alla arbetstagaruppgifter saknas) får inte uppgifterna om arbetstagaren och anställningsförhållandet anges.  #1055; Om alla uppgifter om anställda saknas (513 = 1), lämnar man inga uppgifter om deluppgiftsgruppen för arbetstagare: arbetstagarens beteckning (uppgifterna 650-658), adress (uppgifterna 659-668) och uppgifterna om anställningsförhållandet (uppgifterna 669-674).
657 658	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det ges uppgifter om arbetstagare och XX har getts som arbetstagarens hemviststat (657) är namnet på arbetstagarens hemviststat (658) obligatoriskt.  #955; Ange namnet på arbetstagarens hemstat om hemstatens landskod är XX.
657 660 661 662 663	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det anges uppgifter om arbetstagare och arbetstagarens hemviststat är någon annan stat än Finland är arbetstagarens gatuadress (660), postnummer (661), postanstalt (662) och adressens landskod (663) obligatoriska uppgifter.  #925; Om arbetstagarens hemstat (657) är annan än FI=Finland, ange arbetstagarens adress i hemstaten (660, 661, 662 och 663).
660 661 662 663	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det anges uppgifter om arbetstagare och någon av arbetstagarens adressuppgifter anges (660, 661, 662 eller 663) måste du ange alla dessa uppgifter.  #1102; Om en av arbetstagarens adressuppgifter i hemstaten (660, 661, 662 och 663) ges, ska de alla ges.
663 664	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det anges uppgifter om arbetstagare och XX har angetts som arbetstagarens hemviststat (663) är landets namn för arbetstagarens adress (664) en obligatorisk uppgift.  #956; Ange namnet på landet i arbetstagarens adress om landskoden är XX.
665 666 667 668	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det anges uppgifter om arbetstagare och någon av arbetstagarens uppgifter som angetts är c/o-adress (665), gatuadress (666), postnummer (667) eller postanstalt (668), ska du ange den fullständiga adressen (uppgifterna 666, 667 och 668).  #1100; Om en av arbetstagarens adressuppgifter i Finland (665, 666, 667 och 668) ges, ska de alla ges.
669 657	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det anges uppgifter om arbetstagare och arbetstagarens hemviststat (657) är en annan stat än Finland är intyget för utsänd arbetstagare (669) en obligatorisk uppgift.  # 926; Om arbetstagarens hemstat (657) är en annan än FI=Finland ska uppgiften intyg för utsänd arbetstagare (669) anges.

	670	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det anges uppgifter om arbetstagare är anställningsförhållandets art (670) en obligatorisk uppgift.  #109; Obligatorisk uppgift saknas från posten
	671	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det anges uppgifter om arbetstagare är den första dagen som arbetstagaren arbetat på byggarbetsplatsen (671) en obligatorisk uppgift.  #109; Obligatorisk uppgift saknas från posten
	672	När det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet och det ges uppgifter om arbetstagare är den uppskattade sista dagen som arbetstagaren arbetar på byggarbetsplatsen (672) en obligatorisk uppgift.  #109; Obligatorisk uppgift saknas från posten
	671 672	När den uppskattade sista dagen som arbetstagaren arbetar på byggarbetsplatsen (672) har angetts, måste den första dagen som arbetstagaren arbetat på byggarbetsplatsen (671) vara samma dag eller tidigare än den uppskattade sista dagen som arbetstagaren arbetar på byggarbetsplatsen (672).  #938; Sista dagen måste vara densamma eller senare än första dagen.
	258 513	Minst en arbetstagares uppgifter måste anges om det inte handlar om en anmälan om Ingen verksamhet (258) eller om att alla uppgifter om arbetstagare saknas (513=1).  #961; Om "Ingen verksamhet under redovisningsmånaden" (kod 258) inte har angetts och "Inga uppgifter om arbetstagare från arbetsgivaren" (kod 513) inte har angetts eller värdet är 2, ange uppgifterna om minst en anställd.

## 9 ANMÄRKNINGAR

Inga anmärkningar om dataflödet.

## 10 KONTAKTUPPGIFTER I TEKNISKA FRÅGOR

Frågor i elektroniskt format: [tiedonsiirto@vero.fi](mailto:tiedonsiirto@vero.fi).

## 11 INSTRUKTIONER OCH EXEMPEL

### 11.1 Den uppgiftsskyldiges beteckning

I filens VSRKYHT-post och i alla VSTYONTE-poster ska man använda samma beteckning (FO-nummer eller personbeteckning) för uppgiftslämnaren: antingen en finsk beteckning (fältet 010) eller utländsk beteckningar med beteckningstyp (fälten 150 och 151).

### 11.2 Arbetstagarens arbetsdagar

Ange arbetsdagarna för den här redovisningsmånaden. Ange som hela dagar.

Tillåtna värden = 0 eller > 0.

### 11.3 Arbetstagarens arbetstimmar

Ange arbetstimmarerna för den här redovisningsmånaden. Ange som hela timmar.

Tillåtna värden = 0 eller > 0.

## 11.4 Uppgifter om arbetstagare

Uppgifterna om arbetsgivare behöver inte lämnas när värdet för uppgiften Inga uppgifter om arbetstagare från arbetsgivaren är alla uppgifter om arbetstagare saknas (513 = 1). Om det inte finns en enda deluppgiftsgrupp ges inte heller deluppgiftsgruppens inledningstecken och sluttecken.

## 11.5 Arbetstagarens identifikationsuppgifter

Som arbetstagarens identifikationsuppgifter ska man ange antingen

- arbetstagarens finska personbeteckning och hemviststat eller
- arbetstagarens skattenummer, födelsetid, för- och efternamn samt hemviststat.

I första hand rekommenderas det att den finska personbeteckningen och hemviststaten anges.

## 11.6 Uppgifter om byggarbetsplatsen

För byggarbetsplatsens läge ska anges minst en av följande uppgifter. I första hand rekommenderar vi att man anger byggarbetsplatsens nummer (250) och gatuadress (252), postnummer (254) och postanstalt (255). Ange även postnummer och postanstalt om du anger byggarbetsplatsen och dess gatuadress i det fritt formulerade fältet.

Avtalets nummer anges inte på arbetstagaranmälan (VSTYONTE). Anmälan separat för varje avtal är tillåtet endast för entreprenadavtalet (VSURAKKA). Uppgiften om avtalets nummer motsvarade fram till 31.12.2015 byggarbetsplatsens nummer. Byggarbetsplatsens nummer kan dock anmälas med uppgiften avtalets nummer (251) om uppgiften inte kan anmälas i punkt 250 t.ex. på grund av en orsak som beror på programmet.

## 11.7 Uppgifter om arbetsgivaren

I första hand ska man ange arbetsgivarens namn och finska FO-nummer eller personbeteckning, om sådana finns. Om det inte finns ett finskt FO-nummer eller en finsk personbeteckning ska den uppgiftsskyldige ange en utländsk beteckning, den utländska beteckningens typ och hemviststaten för arbetsgivaren.

## 11.8 Arbetsgivarens företrädare

Namnet på arbetsgivarens företrädare eller kontaktperson och dennes telefonnummer eller e-postadress är obligatoriska uppgifter. Adressuppgifterna är frivilliga. Om man anger en adress ska den anges i fullständig form, dvs. man ska ange gatuadress eller postbox, postnummer, postanstalt samt landskod, om adressen finns någon annanstans än i Finland, och landets namn och landskod är XX.

Med företrädare avses företrädare enligt lagen om utstationerade arbetstagare (447/2016).

## 11.9 Arbetsgivarens adress

Adressuppgifter för en utländsk arbetsgivare i Finland eller utomlands. Om arbetsgivarens finska FO-nummer eller personbeteckning inte har angetts är arbetsgivarens gatuadress eller postbox, postnummer och postanstalt och adressens landskod (och landets namn om landskoden är XX) obligatoriska uppgifter.

## 11.10 Uppgifter om den som låter utföra hyrt arbete

Med den som låter utföra hyrt arbete avses det s.k. användarföretaget, som har hyrt arbetskraft från ett annat företag. Uppgifterna om den som låter utföra hyrt arbete är obligatoriska om du lämnar uppgifter om hyrda arbetstagare (uppgifterna om hyrda arbetstagare lämnas i en egen VSTYONTE-post).

För den som låter utföra hyrt arbete anges i första hand namnet på den som låter utföra hyrt arbete, ett finskt FO-nummer eller en finsk personbeteckning, om dessa finns. Om det inte finns ett finskt FO-nummer eller en finsk personbeteckning ska den uppgiftsskyldige ange en utländsk beteckning, den utländska beteckningens typ och hemviststaten för den som låter utföra hyrt arbete.

### 11.11 Inga uppgifter om arbetstagare

Den uppgiftsskyldige meddelar om denne inte fått arbetstagaruppgifter från arbetsgivaren eller uppgifterna delvis saknas. Om alla uppgifter om arbetstagare saknas behöver inte arbetsgivarens identifikations-, adress- och arbetsförhållandeuppgifter anges.

### 11.12 Arten av arbetstagarens anställningsförhållande

Som art av arbetstagarens anställningsförhållande (670) anges

- värde **1** när arbetstagaren arbetar enligt ett arbetsavtal. Arbetsavtalet kan vara muntligt eller skriftligt. Med värde 1 anges också exempelvis aktiebolagens ägarföretagare även om de inte lyfter lön från företaget. Som lön anses också annan ersättning i pengars värde för arbetet.
- värde **2** i fråga om hyrd arbetstagare. Med hyrd arbetstagare avses arbetstagare som ingått ett arbetsavtal med en arbetsgivare som verkar i Finland eller utomlands och som med samtycke av arbetstagaren överför denne till en annan arbetsgivares förfogande. Som arbetsgivare till en hyrd arbetstagare (500–505) ska anges det företag eller den organisation som betalar arbetstagarens lön. Man ska dessutom lämna uppgifter om den som låter utföra hyrt arbete (600–605). Den som låter utföra hyrt arbete är ett företag eller en organisation som från ett företag som förmedlar arbetskraft har beställt arbetstagare till sin egen entreprenad på en byggarbetsplats.
- värde **3** när arbetstagaren arbetar som självständig yrkesutövare. Som arbetsgivare för en självständig yrkesutövare anges yrkesutövaren själv. Med värde 3 anges också ansvariga bolagsmän i personbolag (kommanditbolag och öppet bolag). Som arbetsgivare anges bolaget.
- värde **4** när arbetstagaren arbetar som praktikant utan lön på byggarbetsplatsen. Exempelvis en studerande i en yrkesskola som inte får lön för arbetspraktiken anges med värde 4. Som arbetsgivare för en praktikant utan lön anges läroverket. En praktikant som får lön för sitt arbete anges dock med värde 1 = i arbetsavtalsförhållande. Som arbetsgivare för en sådan arbetstagare anges det företag eller den organisation med vilket arbetstagaren har ingått ett arbetsavtal och som betalar lön till hen.
- värde **5** när arbetstagaren inte arbetar i ett arbetsavtalsförhållande och inte får lön för sitt arbete, dvs. arbetets typ är talkoarbete.



## 12 BILAGOR

### BILAGA 1 - Exempel på hur kod:uppgiftsparen skapas

I det fiktiva exemplet för filen för lämnande av uppgifter om arbetstagare finns arbetstagarposterna **VSR**AKYHT och **VST**YONTE (000). I exemplet finns en fil med sammanlagt 4 poster.

I exemplet är den uppgiftsskyldiga huvudsakliga genomföraren av byggprojektet Uppgiftsskyldig Abp, som lämnar uppgifter om 2 byggarbetsplatser för första gången (med grundanmälan). Uppgiftsskyldig Abp lämnar

- uppgifter om 2 arbetstagare i arbetsförhållande för den första byggarbetsplatsen och
- uppgifter om 2 hyrda arbetstagare för den andra byggarbetsplatsen och
- uppgifter om 2 arbetstagare i arbetsavtalsförhållande för den andra byggarbetsplatsen.

#### **FILEN:**

#### **000:VSR**AKYHT

100:P

053:2017

052:07

020:Uppgiftsskyldig Abp –Uppgiftsskyldiges uppgifter

010:1234567-9

200:Efternamn för den uppgiftsskyldiges kontaktperson

201:Förnamn för den uppgiftsskyldiges kontaktperson

202:+358401234567

#### **999:1**

#### **000:VST**YONTE

010:1234567-9 –Uppgiftsskyldiges beteckning

250:TA-FI-TIEOY0001-B--Byggarbetsplatsens uppgifter

252:Byggarbetsplatsens gatuadress

254:Byggarbetsplatsens postnummer

255:Byggarbetsplatsens postanstalt

500:Arbetsgivare Ab --Arbetsgivarens uppgifter

501:1234567-2

550:Efternamn för arbetsgivarens företrädare

551:Förnamn för arbetsgivarens företrädare

552:+358421234567

#### **001:2** –2 arbetstagaruppgifter sammanlagt

650:xxxxxx-1234 –1:a arbetstagarens uppgifter

657:FI

670:1

671:01052017

672:01052018

#### **009:1**

650:xxxxxx-5678 –2:a arbetstagarens uppgifter

657:EE

660:Arbetstagarens gatuadress i Estland

661:12345

662:Tallinn

663:EE

669:1

670:1

671:01052017

672:01052018

#### **009:2**

#### **999:2**

**000:VSTYONTE**

010:1234567-9 --Uppgiftsskyldiges beteckning  
250:TA-FI-TIEOY0001-C --Byggarbetsplatsens uppgifter  
252:Byggarbetsplatsens gatuadress  
254:Byggarbetsplatsens postnummer  
255:Byggarbetsplatsens postanstalt  
500:Personaluthyrningsföretag Ab --Uppgifter om den som hyr ut arbetskraft  
501:1234567-3  
550:Efternamn för företrädaren för den som hyr ut arbetskraft  
551:Förnamn för företrädaren för den som hyr ut arbetskraft  
552:+358441234567  
600:Namnet på den som låter utföra hyrt arbete  
601:1234567-4

**001:2** --2 uppgifter om hyrda arbetstagare

650:xxxxxx-4321 --1:a hyrda arbetstagarens uppgifter  
657:FI  
670:2  
671:01052017  
672:01052018

**009:1**

650:xxxxxx-8765 --2:a hyrda arbetstagarens uppgifter  
657:FI  
670:2  
671:01052017  
672:01052018

**009:2****999:3****000:VSTYONTE**

010:1234567-9 --Uppgiftsskyldiges beteckning  
250:TA-FI-TIEOY0001-C --Byggarbetsplatsens uppgifter  
252:Byggarbetsplatsens gatuadress  
254:Byggarbetsplatsens postnummer  
255:Byggarbetsplatsens postanstalt  
500:Arbetsgivare Ab --Arbetsgivarens uppgifter  
501:1234567-6  
550:Efternamn för arbetsgivarens företrädare  
551:Förnamn för arbetsgivarens företrädare  
552:+358461234567  
601:2 --2 arbetstagaruppgifter  
650:xxxxxx-1122 --1:a arbetstagaruppgifter  
657:FI  
670:1  
671:01052017  
672:01052018

**009:1**

650:xxxxxx-3344 --2:a arbetstagaruppgifter  
657:FI  
670:1  
671:01052017  
672:01052018

**009:2****999:4**